

STATUTO ASS. CULTURALE E DI SERVIZI POSTURALAB

Art. 1 E' costituita ai sensi dell'art. 36 e seguenti del codice civile un'associazione culturale e di servizi senza fini di lucro denominata "PosturaLab", una libera associazione di fatto, apartitica e apolitica, con durata illimitata nel tempo e senza scopo di lucro, regolata a norma del Titolo I Cap. III, art. 36 e segg. del codice civile, nonché del presente Statuto.

Art. 2 L'associazione ha sede legale e sede operativa a Palermo, in via Libero Grassi 9. Per raggiungere i suoi fini e rispondere adeguatamente alle caratteristiche delle diverse iniziative, l'associazione potrà esercitare la propria attività anche in luoghi diversi da quello abituale.

SCOPO-OGGETTO

Art. 3 Associazione culturale e di servizi operante nell'ambito della medicina preventiva e riabilitativa per patologie di forte impatto sociale. L'associazione si avvale dei propri soci sia per l'attività di diagnosi e terapia, sia per l'attività di formazione attraverso corsi specifici di valore scientifico; in questo caso è previsto l'utilizzo di relatori "non soci". Inoltre è prevista un'attività di organizzazione di congressi, seminari, convegni etc., e di tutte quelle iniziative atte a promuovere sul territorio l'attività dell'associazione. L'associazione ha, altresì, la possibilità di editare giornali, riviste, magazine e libri di carattere scientifico e di argomenti inerenti all'attività dell'associazione stessa.

Le proposte per le singole iniziative devono essere presentate al consiglio direttivo previo parere positivo della direzione scientifica.

Art. 4 L'associazione ha durata illimitata.

SOCI

Art. 5 Possono associarsi tutte le persone che sono interessate al raggiungimento dello scopo sociale e in possesso dei requisiti attualmente richiesti e previsti dal regolamento.

Art. 6 Per diventare socio (ordinario, premium o gold) o sostenitore è necessario ed indispensabile:

- a. inoltrare la domanda su apposito modulo;
- b. accettare integralmente le norme statutarie ed eventuali regolamenti dell'Associazione;
- c. versare la quota associativa annuale.

La domanda di ammissione presentata da coloro che non abbiano raggiunto la maggiore età dovrà essere firmata da un genitore o da chi ne fa le veci.

La domanda di ammissione si intende accettata se non interviene comunicazione contrarie da parte del Consiglio Direttivo entro 30 giorni dalla presentazione della stessa.

Art. 7 I soci si dividono in:

- a. **FONDATAORI**: coloro che intervengono nell'atto costitutivo;
- b. **ONORARI**: nominati dal Consiglio Direttivo per particolari benemerienze, i quali non sono tenuti a versare alcuna quota associativa;
- c. **ORDINARI**: ammessi dal Consiglio Direttivo dietro accettazione domanda d'iscrizione e pagamento quota.

Art. 8 Diritti e doveri dei soci sono:

- a. contribuire alla realizzazione degli scopi sociali;
- b. versare la quota associativa annuale;
- c. partecipare alle assemblee con diritto di voto.

AMMINISTRAZIONE

Art. 9 Il patrimonio dell'Associazione può comprendere beni mobili ed immobili.

Art. 10 Le entrate dell'Associazione sono costituite da:

- a. le quote dell'iscrizione degli associati;
- b. eventuali interessi di depositi bancari ed altre rendite di varia natura;
- c. eventuali contributi di altre associazioni pubbliche o private;
- d. ogni altro provento, lascito o donazione.

I fondi occorrenti per la gestione ordinaria sono depositati in c/c presso un istituto di credito scelto dal consiglio dietro incarico al Segretario-tesoriere cui spetta la gestione, fornendo un rendiconto annuale della situazione economica.

Art. 11 L'Associazione non distribuisce utili agli associati, perdurando l'Associazione il fondo comune è indivisibile ed i singoli associati non potranno richiedere divisione o rimborso nemmeno nei casi di recesso o di esclusione.

Art. 12 L'Associazione per le proprie attività dovrà in via preferenziale avvalersi della specifica attività dei propri associati, che saranno retribuiti secondo onorari concordati, dei quali sarà rilasciata regolare ricevuta fiscale.

Art. 13 Il logo "PosturaLab " è di esclusiva proprietà del dott. Giuseppe Messina, che lo cede in comodato d'uso all'Associazione. Secondo contratto specifico di comodato dietro compenso annuale da stabilire. In ogni caso il dott. Giuseppe Messina può in qualsiasi momento rifiutarne l'utilizzo all'Associazione stessa.

Art. 14 I locali sede dell'Associazione sono forniti dal dott. Giuseppe Messina dietro compenso annuale specificato in un di sub affitto

Art. 15 L'associazione nei propri locali può effettuare le attività relative all'oggetto della stessa, restando a carico dei soci utilizzatori la responsabilità civile e penale riguardante la loro attività, nonché gli adempimenti fiscali. Il Dr Giuseppe Messina, in qualità di Direttore, sovrintende alle attività dei soci utilizzatori coordinandone il corretto utilizzo nell'esclusivo interesse della associazione stessa.

Art. 16 I soci utilizzatori riconoscono all'associazione delle quote proporzionali all'utilizzo della struttura, restando a loro carico la gestione della loro attività, in ogni caso tale attività non deve costituire perdita economica per l'associazione pena l'esclusione dall'utilizzo della stessa. Gli utili eventuali da detto utilizzo (come anche dalle altre attività dell'associazione, saranno utilizzati per il bene comune degli associati od anche per eventuali attività di tipo benefico) non costituendo in alcun caso utile per gli associati. per gli scopi. A tale scopo è preposto il Direttore nella persona del Dr Giuseppe Messina.

Art. 17 E' prevista la presenza di referenti provinciali, a cui faranno capo gli associati di ciascuna provincia per le iniziative oggetto dell'Associazione. I referenti provinciali possono espletare l'attività oggetto dell'Associazione previo parere positivo della Direzione Scientifica e del Consiglio Direttivo.

Art. 18 Le singole iniziative devono essere approvate in primo luogo dalla direzione scientifica, e ratificate in caso positivo dal consiglio direttivo.

Art. 19 L'intera gestione del sito web è affidata al Dr. Alessandro Di Leo che collabora con la direzione scientifica per la pubblicazione di articoli o di avvisi vari su richiesta degli associati. E' previsto per gli associati un pacchetto speciale di servizi web con tariffario gestito dal Dr. Alessandro Di Leo.

Art. 20 La gestione della pubblicità (giornali, riviste, magazine, carta intestata, biglietti da visita, sito web, eventi vari etc.) e la gestione della edizione eventuale di libri di carattere scientifico e/o sociale è affidata al Dr. Alessandro Di Leo, che la svolge insieme alla Direzione Scientifica. Per tali servizi è previsto un tariffario gestito direttamente dal Dr. Alessandro Di Leo.

Art. 21 Viene istituita all'atto della fondazione la figura di "Presidente Onorario" nella persona del dott. Sebastiano Zizza. Tale carica ha durata di tre anni.

Art. 22 Viene istituita all'atto della fondazione la figura di "Direttore" nella persona del dott. Giuseppe Messina. Tale carica ha durata illimitata nel tempo.

Art. 23 Viene istituita all'atto della fondazione la figura di Tesoriere: Gestisce la contabilità di cassa attraverso Conto corrente bancario intestato all'associazione od altri mezzi di pagamento, presenta un bilancio definitivo annuale. Tale carica ha durata di tre anni.

Art. 24 Viene istituita all'atto della fondazione la figura di "Direttore marketing e comunicazione" nella persona del dott. Alessandro Di Leo. Tale carica ha durata di tre anni.

Art. 25 Ruoli del Direttore

Il Direttore dirige le attività di formazione scientifica, coordina l'attività di diagnosi e terapia dei vari specialisti; insieme al Comitato Scientifico vaglia le proposte dei vari associati e le propone, se ritenute utili all'associazione, al parer finale del Presidente e del Consiglio Direttivo.

In tal senso il parere positivo o negativo è decretato dalla maggioranza del Consiglio.

Art.26 Viene istituita la figura di Direttore del personale, nella figura del Dr Giuseppe Messina, con la funzione di procedere all'assunzione di collaboratori, al loro coordinamento, alla tipologia di contratto d'assunzione. Inoltre il suddetto si occupa della gestione del Posturalab Center, sito in via Libero Grassi 9 Palermo, coordinando i soci utilizzatori e gestendoli economicamente con l'ausilio del Tesoriere Dr Alessandro Di Leo, nell'interesse dell'associazione. Un bilancio semestrale provvisorio ed uno definitivo annuale sarà reso disponibile al Consiglio .

Art.26-bis La richiesta di utilizzare la struttura da parte di un socio va inoltrata per un primo parere positivo al Direttore e successivamente al Consiglio direttivo per l'approvazione definitiva. Viene stilato un organigramma dei soci utilizzatori pubblicato nella sezione riservata del sito web.

ORGANI SOCIALI

Art. 27 Gli organi sociali sono:

1. IL CONSIGLIO DIRETTIVO

- Presidente (dott. Calogero Todaro)
- Vicepresidente (dott. Giuseppe Messina)
- N. 3 consiglieri (dott. Giuseppe Messina, dott. Alessandro Di Leo, dott Salvo Bonvegna).

-

2. LA DIREZIONE

- Direttore (dott. Giuseppe Messina)
- N. 2 collaboratori (dott. Calogero Todaro, dott. Bonvegna Salvo)

3. LA DIREZIONE DEL PERSONALE E DEL POSTURALAB CENTER

- Direttore (dott. Giuseppe Messina)

4. LA DIREZIONE MARKETING E COMUNICAZIONE

- Direttore (dott. Alessandro Di Leo)

5. TESORIERE

6. L'ASSEMBLEA DEI SOCI.

Art. 28 L'assemblea è costituita da tutti i soci; è presieduta dal Presidente del Consiglio Direttivo che nomina un segretario incaricato di redigere un verbale della riunione. Ad essa spetta di deliberare su:

- a. approvazione bilancio consuntivo e preventivo;
- b. provvedimenti disciplinari su soci non ottemperanti alle regole statutarie;
- c. promuovere l'attività dell'associazione e ogni altro compito consentito dalla legge.

Art. 29 Il Consiglio Direttivo, inizialmente costituito da soci fondatori:

- delibera in ordine alle domande d'ammissione all'associazione, previo parere positivo per i requisiti da parte del Direttore Scientifico.
- delibera la convocazione delle assemblee, di due tipologie: **ordinaria** (una ogni anno); **straordinaria**: su richiesta dei 2/3 (due/terzi) degli associati;
- redige il bilancio consuntivo e preventivo;
- determina l'ammontare delle quote sociali per ogni categoria di socio;
- ratifica le proposte ammesse al parere dello stesso da parte del Direttore Scientifico e del Personale.

-

Art. 30 Il diritto di voto all'assemblea dei soci è previsto per coloro in regola con le quote associative, in assenza di provvedimenti disciplinari (un socio = un voto).

Art. 31 Viene prevista delega scritta, o via fax o via e-mail, vista la distribuzione territoriale, sia per i soci ordinari, ma anche per i componenti del consiglio direttivo.

Art. 32 La convocazione del Consiglio Direttivo viene effettuata via e-mail; è prevista la riunione in video-conferenza.

Art. 33 La convocazione dell'assemblea dei soci viene effettuata via e-mail, con possibilità di deleghe via e-mail.

Art. 34 In caso di scioglimento dell'Associazione con maggioranza del Consiglio Direttivo più 2/3 dell'assemblea dei soci, l'eventuale patrimonio sarà devoluto ai fini di pubblica utilità, sentito l'organismo di controllo di cui all'art. 3, comma 190 della L. 662 del 23/12/1996, salva diversa destinazione imposta dalla legge.

Art. 35 L'esercizio sociale inizia l'1 gennaio e termina il 31 dicembre di ogni anno. Entro il 30 aprile il Consiglio Direttivo predispose il bilancio consuntivo e quello preventivo, determinando l'ammontare delle quote sociali.

Art. 36 I soci non possono chiedere la divisione del patrimonio sociale; inoltre, i soci che svolgono attività professionale all'interno delle strutture dell'associazione devono conferire, sotto forma di donazione una percentuale dei loro introiti da quantificarsi secondo un tariffario che verrà predisposto dal direttore amministrativo ed approvato dal consiglio direttivo.

Art. 37 Il presidente del Consiglio Direttivo è anche presidente dell'Associazione ed ha pertanto la rappresentanza legale. In caso di sua assenza o impedimento, il Presidente è sostituito in tutte le sue funzioni dal Vice-Presidente.

Art. 38 I soci fondatori, quale primo conferimento, verseranno la quota di € 1.000,00 cadauno.

Art. 39 Per quanto non previsto dal presente statuto si fa riferimento alle norme di legge in materia.